

Offre de recrutement : Assistant de recherche (Ingénieur d'étude contractuel)

TITRE DU PROJET:

Thème de recherche : Droit de l'action extérieure de l'Union européenne

Lieu de travail : Université de Rennes 1, Rennes, France

Unité(s) de recherche : Institut de l'Ouest : Droit et Europe - IODE, UMR CNRS 6262

Responsables scientifiques du projet : Isabelle BOSSE-PLATIERE, Cécile RAPOPORT et Anne HAMONIC

Type d'offre : chercheur contractuel en CDD d'une durée de 5 mois à temps plein ou 10 mois à mi-temps

Etablissement employeur : Université de Rennes 1

Date limite de candidature : 28 août 2022

Date prévisionnelle de prise de poste : septembre/octobre 2022

Environnement

Description succincte de l'unité de recherche d'accueil et du contexte du projet scientifique

Site internet officiel : <https://iode.univ-rennes1.fr/>

L'IODE est un laboratoire de recherche en droit ayant le statut d'unité mixte de recherche (UMR 6262) et bénéficiant à ce titre d'un double rattachement : d'une part, à l'Université de Rennes 1 et, d'autre part, au Centre National de la Recherche Scientifique (CNRS).

L'IODE regroupe 4 chercheurs CNRS, 65 enseignants-chercheurs rattachés à titre principal et 80 doctorants.

L'activité de recherche se déploie au sein de cinq axes : **Intégration européenne** – Protection(s) de la personne – Environnement – Responsabilité et sécurité – Théorie et histoire des systèmes juridiques. La personne recrutée sera rattachée à l'Axe de Recherche « Intégration européenne ».

Le laboratoire dispose de bibliothèques de recherche dont une bibliothèque dédiée au droit européen.

Missions

Le recrutement d'un ingénieur de d'étude sur le thème du Droit de l'action extérieures de l'UE s'inscrit dans un double contexte scientifique :

- Tout d'abord, il s'inscrit dans le cadre d'un projet financé par l'Université de Rennes 1 dans le cadre de son action « Défi scientifique » portant sur « La redéfinition des relations entre l'Union européenne et les pays d'Afrique, Caraïbes et Pacifique : (UE-ACP Post-Cotonou). Les responsables du projet souhaitent le recrutement d'un assistant de recherche (doctorant ou docteur) à partir de septembre 2022. Il s'agira donc pour la personne recrutée de contribuer à la réalisation des objectifs du projet et de participer activement aux activités prévues. Il/Elle contribuera, avec les responsables du projet, à l'organisation d'une table ronde qui se tiendra à l'automne ainsi que d'un colloque qui aura lieu fin 2022. Par ailleurs,

la rédaction de contributions scientifiques (compte-rendu de séminaires, article, *working paper*) est attendue.

- Ensuite, la personne recrutée assurera une mission de recherche dans le cadre du programme de recherche pluriannuel « L'Union européenne et la circulation internationale de la norme juridique », financé par l'Institut universitaire de France pour la période 2017-2022. La personne recrutée participe en lien avec la Professeur Cécile Rapoport à la programmation de manifestations scientifiques au cours de la période de recrutement, à la valorisation des travaux, et le cas échéant à la rédaction d'une contribution scientifique et/ou d'une conférence d'actualité sur le thème du projet. Une partie du travail pourra se dérouler en anglais.

Profil recherché

Docteur ou doctorant en droit européen, de préférence spécialisé en droit de l'action extérieure de l'Union européenne. Les activités se déroulant partiellement en anglais, des compétences dans cette langue étrangère sont bienvenues. Le poste peut être occupé à mi-temps pour permettre à la personne recrutée de poursuivre son travail de thèse.

Dossier de candidature

Les candidatures doivent être transmises – avant le 28 août 2022 – avec les éléments suivants aux responsables du projet Isabelle BOSSE-PLATIERE, Cécile RAPOPORT et Anne HAMONIC (isabelle.bosse-platiere@univ-rennes1.fr – cecile.rapoport@univ-rennes1.fr – anne.hamonic@univ-rennes1.fr) avec copie au secrétariat (sandra.blandin@univ-rennes1.fr).

Tous les documents requis peuvent être rédigés soit en anglais soit en français.

- Un CV et une lettre de motivation qui aborde notamment le projet professionnel
- Une liste des principaux travaux réalisés (2 pages max.) : publications scientifiques, et autres productions scientifiques
- Un résumé de la thèse (2 pages maximum).
- Nom, qualité et mail d'une personne susceptible d'être contactée
- Une copie du diplôme de doctorat ou à défaut du diplôme de Master (avec obligation d'être inscrit en thèse)

Job Offer : Research Assistant

PROJECT TITLE:

Research topic: European Union External Action Law

Workplace: University of Rennes 1, Rennes, France

Research unit(s): Institut de l'Ouest: Droit et Europe - IODE, UMR CNRS 6262

Scientific leaders of the project: Isabelle BOSSE-PLATIERE, Cécile RAPOPORT and Anne HAMONIC

Type of offer: research assistant 5-month contract or 10-month part time contract

Employing institution: University of Rennes 1

Application deadline: 28 August 2022

Estimated starting date: September/October 2022

Environment

Brief description of the host research unit and the context of the scientific project

Official website: <https://iode.univ-rennes1.fr/>

IODE is a research laboratory specialised in law with the status of a joint research unit (UMR 6262) and as such has a dual affiliation: on the one hand, to the University of Rennes 1 and, on the other hand, to the Centre National de la Recherche Scientifique (CNRS). IODE hosts 4 CNRS researchers, 65 senior lecturers and Professors of Law, and 80 PhD students.

The research activity is carried out in five axes: **European integration** - Protection(s) of the person - Environment - Liability and security - Theory and history of legal systems. The person recruited will be attached to the "European Integration" Research Axis.

The laboratory has research libraries, including one dedicated to European law.

Missions

The recruitment of a research assistant on the topic "EU External Action Law" is part of a double scientific context:

- First of all, the person recruited will carry out a mission in the framework of a project funded by the University of Rennes 1 "The redefinition of relations between the European Union and the African, Caribbean and Pacific countries: (EU-ACP Post-Cotonou). The project leaders would like to recruit a research assistant starting in September or October 2022. The research assistant will contribute to the achievement of the project's objectives and actively participate in the planned activities. He/she will contribute, together with the project leaders, to the organisation of a round-table to be held in autumn 2022 and a symposium at the end of year 2022. In addition, he/she is expected to write scientific contributions (seminar proceedings, articles, working papers).
- Then, the person recruited will carry out a research mission in the framework of the multiannual research programme "The European Union and the international circulation of legal norms", financed by the

Institut universitaire de France for the period 2017-2022. He/she will participate, in collaboration with Professor Cécile Rapoport, in the programming of scientific events during the recruitment period, in the promotion of the work, and, eventually in the drafting of a scientific contribution and/or a topical conference on the theme of the project. Part of the work will be carried out in English.

Profile required

Doctoral degree or Master degree with a doctoral degree in preparation) in European law, preferably specialised in external action law. As most of activities will be conducted in French and in English, skills in both languages are required. The contract can be a part-time contract if the person recruited needs time to achieve its PhD.

Application form

Applications must be sent - before 28 August 2022 – with the following elements to the project leaders Isabelle BOSSE-PLATIERE, Cécile RAPOPORT and Anne HAMONIC (isabelle.bosse-platiere@univ-rennes1.fr - cecile.rapoport@univ-rennes1.fr - anne.hamonic@univ-rennes1.fr) with a copy to the secretariat (sandra.blandin@univ-rennes1.fr).

All required documents can be written in either English or French.

- A CV and a covering letter that includes a description of your career plan
- A list of the main works carried out (2 pages max.): scientific publications and other scientific productions
- A summary of the PhD thesis (maximum 2 pages).
- Name, position and email of a contact person
- A copy of the doctoral degree or if not the Master degree (knowing that the applicant is already registered as a doctoral candidate)